विभाग/संकाय का डिस्पेच न. एवं दिनांक ..... इस फार्म की फोटो प्रति उपयोग करें

डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय

DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA

(केन्द्रीय विश्वविद्यालय/A Central University)

विद्यार्थी की CBCS परीक्षा से संबंधित ग्रेडशीट में संशोधन के लिये आवेदन पत्र

(यह आवेदन पत्र केवल पीछे अंकित समस्याओ के निवारण के लिए है)

1.विद्यार्थी का नाम.....2.कक्षा.....3.सेमेस्टर .....

4.नामांकन .....5.फोन./मो.न.....6.ई–मेल.....

7.समस्या का कोड (पीछे देखें).....

8.समस्या का विवरण.....

.....

.....

.....

.....

(1) लिपिक की टीप (संबंधित विभाग/संकाय) .....

.....

(2) संबंधित शिक्षक (कोर्स–को–आर्डिनेटर) की टीप एवं हस्ताक्षर (यदि आवश्यक हो तो) .....

.....

.....

.....

...

(3) विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष महोदय की टीप एवं हस्ताक्षर .....

.....

.....

.....

सलग्न :– आवश्यक साक्ष्य (पृष्ठ भाग अनुरूप)

दिनांक ..... विद्यार्थी के हस्ताक्षर

.....

कार्यालयीन उपयोग के लिए

प्रति.

परीक्षा नियंत्रक/डोआ

सीबीसीएस परीक्षा,अकादमिक गतिविधियां

संम्बधित डिलिग इंचार्ज का अभिमत/निदान/दिनांक एवं हस्ताक्षर .....

.....

.....

को–आर्डिनेटर(सीबीसीएस परीक्षा)/सहायक कुलसचिव (डोआ) .....

.....

डोआ/परीक्षा नियंत्रक.....

कृ.पृ.उ.

कोड क्र.	कार्य का विवरण	टिप्पणी एवं संलग्न साक्ष्य
1	नाम में संशोधन – (**विद्यार्थी** का नाम, पिता का नाम, माता का नाम, पिता के पिता का नाम, माता के पिता का नाम इत्यादि)	10^{th} /12^{th} /पिछली कक्षा की मार्कशीट की फोटो कापी साक्ष्य हेतु सलग्न करे। विभाग/संकाय के लिपिक रजिस्ट्रेशन रोल में संशोधन के छूटने का कारण देवे।
2	Incomplete Result (अवार्ड देरी से भेजने से सम्वन्धी)	संबधित कोर्स को–आर्डिनेटर /विभागाध्यक्ष द्वारा अवार्ड देरी से भेजने का कारण। सीबीसीएस कार्यालय में उपलब्ध मूल स्कूटनी में संबंधित शिक्षक के हस्ताक्षर होंगे।
3	नम्बर में संशोधन : (विशेष परिस्थितियो में केवल वर्तमान सेमेस्टर से सम्बधित संशोधन)	संशोधन का कारण एवं संशोधित अवार्ड की मूल प्रति। सीबीसीएस कार्यालय में उपलब्ध मूल स्कूटनी में संबंधित शिक्षक के हस्ताक्षर होंगे।
4	कोर्स नम्बर/क्रेडिट/टाईटल में संशोधन	विभागाध्यक्ष महोदय द्वारा संशोधन का कारण एवं हस्ताक्षर युक्त संशोधित परीक्षा स्कीम संलग्न करें।
5	प्रोग्राम रजिस्ट्रेशन/सेमेस्टर रजिस्ट्रेशन में संशोधन	विभागीय लिपिक संशोधन का कारण देवें।
6	डुप्लीकेट ग्रेडशीट हेतु	संबंधित छात्र द्वारा 100 रु का पावर ज्योती चालान एवं शपथ पत्र (Affidavit) संलग्न करें।
7	ग्रेडशीट अप्राप्त	Despatch statement की प्रति संलग्न करें।
8	OE (Other Elective) से संबंधित	साक्ष्य के साथ प्रस्तुत करे।
9	% conversion Formula से संबंधित जानकारी	जानकारी वि.वि. की वेव–साइट से डाउनलोड करे या ग्रेडशीट के पृष्ठ भाग में सूचना अंकित है।
10.	अन्य संशोधन (समस्या का विवरण देवे)	आवश्यक साक्ष्य सलग्न करे